

PANEVĖŽIO R. RAMYGALOS GIMNAZIJOS NUOTOLINIO MOKYMO(SI) ATMINTINĖ

1. Gimnazija nuotolinį mokymą vykdo nuo 2020 m. kovo 30 d.
2. Mokymas organizuojamas naudojant TAMO dienyną, **Eduka klasę**, **Ema** elektroninę mokymosi aplinką, platformas **Zoom**, **Google Klasė**, internetinę sistemą **Egzaminatorius.lt**.
3. Instrukcijos, kaip prisijungti prie platformos Zoom, yra gimnazijos gimnazijos internetinėje svetainėje.
4. Visa informacija, mokomoji medžiaga, užduotys, nuorodos savarankiškam darbui pateikiamos TAMO dienyno skiltyje „Pamokos turinys“, pranešimuose.
5. Pamokos, klasės valandėlės nuotoliniu būdu organizuojamos pagal 2019–2020 m. m. pamokų tvarkaraštį. Esant poreikiui pamokų tvarkaraštis gali būti keičiamas.
6. Mokytojai konsultuoja mokinius tuo metu, kai vyksta jų dalyko pamoka.
7. Kiekvieno dalyko mokytojas supažindins su atitinkamo dalyko pamokos darbo ypatumais, pateiks prisijungimo kodus prie Eduka, Ema klasių, platformų Google Klasė, Zoom.
8. Mokiniai ir mokytojai prisijungia prie nuotolinio mokymosi aplinkos iš namų.
9. Mokiniai turi būti sukurtas aplinka, skirta mokymuisi: pamokos metu turėtų būti įjungta tik programa, reikalinga pamokai.
10. Mokinys turi turėti visas mokymuisi IT ir kitas priemones.
11. Mokiniai turi susidaryti aiškią dienotvarkę: pirma dienos pusė skirta mokymuisi (tarp pamokų pagal tvarkaraštį yra pertraukos) antra dienos pusė – laikas poilsiui.
12. Bendravimas virtualioje erdvėje turi būti mandagus, neįžeidžiantis, o mokytojo pamoka yra jo autorinis darbas, kuris negali būti įrašomas bei platinamas be mokytojo sutikimo.
13. Mokymasis vyksta realiu pamokos laiku pagal mokytojo nurodytą tos pamokos planą ir paskirtą pamokos formą: **sinchroninė vaizdo pamoka**, sinchroninė **konsultavimo pamoka**, **savarankiško užduočių atlikimo pamoka**.
14. **Vaizdo pamokos** metu mokytojas aiškina temas, užduotis Zoom platformoje tiesiogiai prisijungus mokiniams ir mokytojui.
15. **Konsultavimo pamokoje** mokytojai yra prisijungę platformoje Google Klasė, Messenger ir kt. ir gali tiesiogiai mokiniui teikti konsultacijas dėl užduočių atlikimo.
16. **Savarankiško užduočių atlikimo** pamokos metu mokiniams yra skiriamos užduotys, kurioms yra nurodomas atlikimo laikas. Mokinys jas atlieka savarankiškai ir nurodytu būdu atsiskaito mokytojui.
17. Nepavykus paskirtu laiku organizuoti sinchroninės vaizdo ar konsultacijų pamokos dėl techninių trikdžių, ji perkeliama į kitą pamoką.
18. Pagal mokytojo nurodymą pamokos medžiaga gali būti popierinė (pvz., mokinių turimi vadovėliai, pratybos ir kt.), skaitmeninė, vaizdo, visos užduotys pateiktos TAMO su nuorodomis.
19. Nuotolinio mokymo metu namų darbai neužduodami.
20. Mokinių įvertinimai ir lankomumas fiksuojami TAMO dienyne. Jei mokinys dalyvavo sinchroninėse pamokose, atliko užduotis per nurodytą laiką, žymima, kad jis pamokoje dalyvavo, jei ne, jam TAMO dienyne žymima „n“.
21. Jei **vaikas susirgo ir negali paskirtu laiku dalyvauti pamokose**, apie tai tėvai turi pranešti klasės vadovui ir pateisinti pamokas.
22. Specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems mokiniams pamokos vyksta pagal logopedų ir specialiųjų pedagogų nustatytą tvarkaraštį.

23. Neformalaus vaikų švietimo užsiėmimai vyksta pagal neformaliojo vaikų švietimo užsiėmimų 2019–2020 m. m. tvarkaraščius.

24. Dalyko konsultacijos vyksta pagal su mokytojais suderintą tvarkaraštį.

25. Informacija tėvams (globėjams, rūpintojams) teikiama TAMO dienyne, gimnazijos internetinėje svetainėje.

26. Visais iškilusiais klausimais galite kreiptis pagalbos į klasės vadovus, administraciją, pagalbos mokiniui specialistus. Jų kontaktus rasite gimnazijos internetinėje svetainėje.
